

- 동북아평화 번영의 시작, 인권존중 실천 -
2023년도 인권경영 추진 결과보고서

2023. 12

운 영 관 리 실

I 추진 개요

1 추진 근거

- 공공기관 인권경영 매뉴얼 및 《동북아역사재단 인권경영이행지침》

[인권경영(Human rights Management) 개념]

“인권경영”이란 기관에서 인권침해가 발생하지 않도록 예방하고 인권친화적인 경영 활동을 수행 하는 것으로서, 기관이 인권정책선언을 하고 인권실천·점검의무(Human Rights Due Diligence)를 이행하며, 인권침해 피해자에 대한 구제절차를 제공하는 것을 말한다. (공공기관 인권경영 매뉴얼, 2018)

- <공공기관·공기업 인권경영 강화를 위한 인권경영 보고 및 평가 지침 적용 권고> (국가인권위, 2022.7월)

2 추진 배경과 목적

- 인권경영 실천 강화로 사회적 책임 완수
 - 인권침해 보호의무, 인권존중 책임 의무, 인권침해 구제 수단 마련 등 우리 사회가 요구하는 인권 경영 선도
- 지속가능한 발전과 국제경쟁력 강화
 - 정부와 국제사회가 권고하는 인권경영의 방향과 틀 정립 통해, 국제사회에서 신뢰 받는 기관으로서 위상 제고
- 인권 존중 조직문화 확산
 - 일상에서 인권 가치 실천으로 인권 가치가 재단 직원은 물론 다양한 외부 이해관계자들에게도 확산하도록 기여함으로써 갈등을 예방하고, 소통과 협력을 통한 상호 성장 추구

II 추진 경과

인권경영 도입 (2018년~2019년)	인권경영 기반 구축 (2020년~2021년)	인권경영 내재화 (2022년~2025년)
구분	추진시기	주요 내용
인 권 경 영 체 계 도 입	2018년	<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영이행계획제출 및 인권경영 담당부서 지정
	2019년	<ul style="list-style-type: none"> • 동북아역사재단 인권경영 선언문 보고('19.5.28) • 직원 워크숍 통해 전 직원 공유 • 갑질 근절방안 연간계획 수립 • '상호존중의 날'(매월 11일) 지정 운영 개시 • 표준 신고시스템 구축
인 권 경 영 기 반 구 축	2020년	<ul style="list-style-type: none"> • 동북아역사재단 인권경영 이행지침 제정('20.12.16)
	2021년	<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영위원회 구성 • 2021년 인권영향평가 실시 • 전 직원 대상 인권교육 실시(1회)
인 권 경 영 내 재 화	2022년	<ul style="list-style-type: none"> • <공공기관·공기업 인권경영 강화를 위한 인권경영 보고 및 평가 지침 적용 권고>에 따른 조치 계획 수립 • 인권경영 추진 체계 강화 • 인권정책선언문 정비, 인권보호 강화 • 2022년도 인권영향평가 실시
	2023년	<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영위원회 개최 확대 • 인권영향평가 통해 주요사업 분야 인권 쟁점 도출 및 개선 • 인권 관련 구제 절차 개선 및 홍보 • 인권 침해 예방 및 관련 업무 역량 강화 교육

Ⅲ 2023년 인권경영 추진 실적

1 2023년 인권경영 추진 목표

- 인권경영 내실화
- 인권 감수성 제고를 위한 교육 강화
- 인권경영 침해 구제 절차 개선 및 홍보 강화

2 주요 추진 실적

- 인권경영위원회 개최 확대
 - '22년 연 1회 개최 → 연2회 개최로 확대

	1차	2차
일시	2023.3.14.(화)	2023.12.11.(월)
안건	<ul style="list-style-type: none">• 인권경영위원회 구성• '22년 인권경영 결과보고• '23년 인권경영 추진계획 보고	<ul style="list-style-type: none">• '23년 <인권영향평가 결과> 보고• 인권영향평가 권고사항 후속조치 보고
후속조치	<ul style="list-style-type: none">• 재단 고문변호사를 외부 위원으로 위촉	<ul style="list-style-type: none">• 인권영향평가 결과 및 후속조치 전 부서 공유

- 인권영향평가 통해 주요사업 분야 인권 쟁점 도출 및 개선
 - '기관운영' 및 '주요사업' 분야로 나눠 추진하기로 한 방침에 따라 주요 사업 분야 인권영향 평가 실시(2023.8.1.~11.30)
 - 전반적으로 체계를 갖춰 인권 경영을 시행하고 있음을 확인
 - 연구지원 사업 분야 영향평가 결과 81.8%로 “양호”
 - 독도체험관 운영사업 분야 영향평가 결과 97.2% “매우 우수”
 - 주요 인권 이슈별 후속조치

권고 사항	후속조치 결과
<ul style="list-style-type: none">• 인권경영선언문의 선언일과 책임자 명시	조치 완료

<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영보고서, 인권경영위원회 개최 결과 홈페이지 게시 • 온라인상 구제절차 반영 	조치 완료
<ul style="list-style-type: none"> • 연구윤리 교육 정기 실시 	연구정책실에 조치 요청
<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영위원회 외부 위원 확대 • 인권경영 담당부서 및 인권침해 구제절차 독립성 제고를 위한 전담인력 구성 • 이해관계자 인권보호를 위한 방안 검토 	중장기 과제로 검토
<ul style="list-style-type: none"> • (협력업체 인권보호) 용역 계약 시 협력업체에서 중대 인권침해 사고 발생 시 계약해지 할 수 있다는 내용 반영 	전 부서에 조치 요청
<ul style="list-style-type: none"> • (연구참여자 인권보호) 연구용역(지원) 협약 시, 소속 기관의 인권경영지침(인권경영선언문 등)을 필수 제출 서류에 포함 • 지침 등이 없는 경우 연구책임자 명의 인권서약서 청구 (외부 인권경영위원 수정 권고 사항) 	연구정책실에 조치 요청
<ul style="list-style-type: none"> • (근로자인권보호) 자원봉사자 등에게 발급되는 제반 근무 경험 이력서 대장을 만들어 관리 	독도체험관에 조치 요청
<ul style="list-style-type: none"> • (근로자인권보호) 관람객 등으로부터 제기되는 민원 대장 비치, 관리하여 관람객 응대 관련 지식, 경험, 노하우가 축적으로 담당 직원의 스트레스 저감 유도 	독도체험관에 조치 요청
<ul style="list-style-type: none"> • (관람객알권리) 다양한 언어로 제작된 안내물 등 비치 	독도체험관에 조치 요청

□ 인권 관련 구제 절차 개선 및 홍보

- <표준신고시스템> 정비 ※ 붙임 참조
 - 「직장 내 괴롭힘 예방 지침」 제정(22.12.7) 사항 반영
 - 후속 조치에 피해자 보호조치 추가
 - 홈페이지 개편에 따라 신고방법 현행화
- <표준신고시스템> 변경 내역 전 직원 안내(공문, 메일, 내부망 게시판)
- 성희롱·성폭력 등 고충상담 담당부서, 담당자, 고충처리 위원 명단 재단 내부망 직원 게시판에 게시
- 인권 침해 예방을 위한 자료(2종) 제작, 직원 휴게실(3곳) 상시 배치
 - <동북아역사재단 직장 내 성희롱 예방대응을 위한 안내서>
 - <동북아역사재단 직장 내 괴롭힘 판단 및 예방 대응 가이드라인>

- 인권 침해 예방 전단지(1종), 홍보물(자석) 제작, 전 직원 대상 개별 배포
 - ※ 붙임 참조
- '24년 《업무수첩》에 전단지와 동일 내용 자료 페이지 추가, 배포
- 재단 홈페이지를 활용한 홍보
 - 인권침해, 성희롱·성폭력, 직장 내 괴롭힘 각 사례별 구제절차 페이지 마련
 - '인권경영' 메뉴 개설하고 인권정책선언문, 인권경영보고서, 인권영향평가보고서 개시

□ 인권 침해 예방 및 관련 업무 역량 강화 교육

교육명	대상(직군/인원)	일시	교육기관(장소)	참여인원
인권교육	전직원(102명)	연중	나라배움터(온라인)	94명(92.2%)
4대폭력 예방교육	전직원(102명)	연중		96명(94.1%)
장애인인식개선교육	전직원(102명)	연중		92명(90.2%)
아동학대예방교육	전직원(102명)	연중		92명(90.2%)
개인정보보호/보안교육	전직원(102명)	연중		90명(88.2%)
여성감사인 역량강화 워크숍 (직장내 괴롭힘 조사의 이해와 실무)	고충처리업무 담당자	2.16	한국교직원 공제회	1명
개인정보보호 수준진단 교육	정보보안담당자	2.23	교육부	1명
감정노동 근로자 정서관리를 위한 EAP교육	민원 등 대민업무 담당자	8.24	독도체험관	9명
인권영향평가 교육	평가 대상 부서 간부 및 지표담당자	9.18	재단	15명
개인정보보호 전문 관리자 양성과정	개인정보보호 관리자	10.11~30	개인정보 보호위원회	1명
성희롱·성폭력 고충상담원 교육	고충처리업무 담당자	10.23~24	한국양성평등 교육진흥원	1명
고위직대상 폭력예방교육	임원, 간부(16명)	11.27	재단	16명(100%)

3 종합 평가

□ 인권경영 성과

- 인권영향평가 제도 정착
 - '21년부터 매년 인권영향평가 실시, 인권 경영에 관한 인식 제고
 - 재단 규모와 특성을 반영, '기관운영'과 '주요사업' 분리 실시로 효율성 도모
- 인권경영위원회 연 2회 개최, 위상 강화
 - '22년도 인권영향평가 권고사항 이행
 - 《인권경영이행지침》의 인권경영위원회 임무와 역할 체계적 수행
 - 인권영향평가 결과 도출한 인권 쟁점과 권고사항 심의 통해 재단의 특성에 맞는 권고 사항 이행 방안 모색
- 성희롱·성폭력, 직장 내 괴롭힘 예방을 위한 적극적인 홍보 활동
 - 고충처리 절차에 관한 직원 인지도 조사 결과, 알고 있다는 응답 68%, 전년대비 부정 평가 12% 감소(42% → 30%)

□ 개선 필요 사항

- 인권영향평가 2분기 내 조기 실시로, 연내 개선 성과 확인 필요
 - '21년·'22년 10~12월 → '23년 8~11월
- 고충처리 구제 절차에 관한 적극적인 홍보와 안내로 예방 활동 강화
 - 직원 인지도 조사 결과, “모른다”는 응답도 30%에 달함
 - 관련 홍보물, 소책자 등 안내와 홍보(이메일, 게시판 등 이용) 정례화(연간 3~4회)
- 인권 침해 예방과 고충처리 절차에 관한 신뢰성 확보를 위한 노력 필요
 - 인권 실태조사 결과, 인권침해 발생 시 ‘아무런 대응을 하지 않았다’고 응답한 비율이 33.3%
 - 그 이유는 ‘문제를 제기해도 해결되지 않을 것 같아서’(9건)가 가장 많이 응답
 - 기관장과 재단 차원의 공개적인 의지 표명과 확인, 전문 기관과 협력, 상담창구 운영 등 검토 필요
- 인권영향평가 권고사항 관련 부서별 조치 현황 점검 및 개선 독려 필요
- 협력기관·연구자 인권보호, 연구자 인격권 분야에서 일부 미흡한 사항 보완 필요

- 인권침해 구제절차와 인권경영 담당 부서의 독립성, 인권경영 전담부서와 인력 구성은 2년 연속 미흡 사항으로 지적
 - 장기적으로 조직 개편 논의 시 주요 과제로 포함하는 방안 모색